



ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI
DELLA PROVINCIA DI CATANZARO
Via L. Settembrini n.8 – Tel.0961741107 – Fax 0961741622
www.ordinedeimedici.cz.it - e mail ordinedeimedici.cz@virgilio.it
88100 CATANZARO

ATTIVATA LA PROCEDURA PER RICHIEDERE LA PEC

Si ricorda che l'art. 16 del DL n.185/2008 convertito nella Legge n. 2 del 28/01/2009 ha introdotto l'obbligo per i professionisti iscritti in Albi o elenchi istituiti con legge dello Stato , di dotarsi di una casella di posta elettronica certificata (PEC). L'Ordine dei Medici di Catanzaro ha stipulato con Aruba, una convenzione per la fornitura,assistenza e gestione del servizio di Posta Certificata per tutti gli iscritti, ed il Consiglio Direttivo ha deliberato di sostenere l'onere dell'attivazione dei primi tre anni.

Di seguito si comunicano il codice tramite il quale l'iscritto potrà richiedere la casella di Posta Elettronica Certificata secondo quanto stabilito dalla convenzione FNOMCEO e le modalità operative su come ottenerla.

Codice convenzione: **OMCEO-CZ-0025**

Procedura:

- L'utente accede al portale www.arubapec.it
- Clicca in alto a destra su "convenzioni"
- Inserisce il codice convenzione
- Nella pagina successiva deve inserire codice fiscale, cognome e nome
- Il sistema verificherà che i dati inseriti corrispondano realmente ad un iscritto all'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri della provincia
- L'utente dovrà inserire i dati richiesti
- La richiesta della casella PEC viene salvata e vengono generati in PDF i documenti necessari alla sottoscrizione del servizio PEC.

ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI CATANZARO

Via L. Settembrini n.8 – 88100 CATANZARO Tel.0961741107 – Fax 0961741622 - www.ordinedeimedici.cz.it - e mail ordinedeimedici.cz@virgilio.it

- Nel caso in cui sia l'ordine a pagare le caselle per il medico non saranno presentate la pagine relative al pagamento della casella PEC. La fatturazione sarà effettuata all'ordine di appartenenza con scadenze concordate.
- La casella sarà attivata solamente dopo la ricezione via fax della documentazione sottoscritta allegando documento identità al numero di fax **0575 862026**.

Il servizio di help desk verrà erogato tramite il numero 0575/0500.

Rossella Pacini
Aruba.it
<http://www.aruba.it>
<http://assistenza.aruba.it>

Diretto: 0575 1939144
Call center: 0575/0500
Fax: 0575/862020
[Mailto:rossella.pacini@staff.aruba.it](mailto:rossella.pacini@staff.aruba.it)