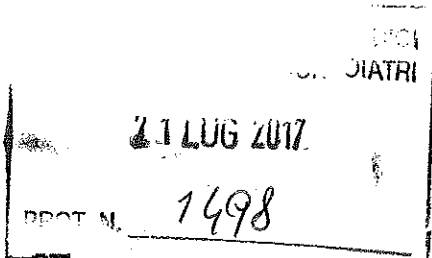




UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE
DI
CATANZARO



Decreto n. 20
Prot. 2415/20.7.17 IL PRESIDENTE F.F. del Tribunale di Catanzaro
cd

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO del Tribunale di Catanzaro

Tenuto conto dell'attuale situazione di disagio nella quale versano le cancellerie e gli sportelli amministrativi del locale Ufficio del Giudice di pace in dipendenza della nota carenza di personale -che va costantemente appesantendosi- e del controtendente aumento delle sopravvenienze le quali impongono ulteriore sforzo amministrativo difficilmente sostenibile, anche alla luce del recente processo di accorpamento degli Uffici mandamentali verso l'Ufficio circondariale di Catanzaro;

Preso atto della necessità di approntare rimedi organizzativi straordinari tesi a contenere la saturazione in atto e le sue conseguenze le quali si riverberano sulla qualità del lavoro e sulla puntualità degli adempimenti con conseguenze deleterie per le attività di supporto e di amministrazione attiva;

Ritenuto opportuno uniformare l'orario di apertura delle cancellerie e degli uffici amministrativi del locale Ufficio del giudice di pace agli orari osservati dal Tribunale di Catanzaro;

Ponderate le posizioni in emersione e bilanciato l'interesse dell'utenza esterna di poter fruire di ampia disponibilità di orario di apertura degli uffici con l'interesse dell'Ufficio giudiziario e, in via mediata, degli stessi utenti a consentire un'organizzazione amministrativa capace di non accumulare ritardi e di garantire precisione;

Valutato prevalente -salvo l'esito dell'osservazione di seguito illustrata- l'interesse al puntuale disimpegno dell'attività amministrativa da conseguirsi riservando maggiore tempo per le attività di back office;

Ritenuto che debba procedersi alla introduzione di un periodo sperimentale di riduzione degli orari di accesso alle cancellerie ed agli sportelli amministrativi da parte dell'utenza esterna il quale, per opportunità legata alla necessità di formare un congruo periodo di osservazione, è fissato sino al 31 dicembre 2017;

Valutata l'opportunità di affidare al personale di Area III in servizio presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Catanzaro il compito di massimizzare l'utilità derivante dal presente provvedimento, incaricando i medesimi di provvedere per l'azzeramento del rischio di dispersione da parte dei dipendenti i quali dovranno operare all'interno dei rispettivi uffici capitalizzando gli apprezzabili periodi giornalieri "senza utenza" all'interno dell'orario di lavoro giornaliero;

Letto l'art. 5 L. 28 aprile 2016 n. 57;

Visto il decreto Presidente del Tribunale n. 1273/2016;

Viste la L. 23 ottobre 1960 m. 1196 e la L. 11 agosto 2014 n. 114 di conversione con modifiche del D.L. 24 giugno 2014 n. 90;

Letti il D.Lgs 240/06, il D.Lgs 165/01 ed i CCNL di Comparto ed Integrativo;

dispongono:

le cancellerie e gli uffici amministrativi del Giudice di pace di Catanzaro osserveranno il seguente orario per le attività di ricevimento utenza esterna:

- o dal lunedì al venerdì dalle h 10:00 alle h 12:30;
- o il presidio del sabato -per gli atti urgenti- disimpegnerà ricevimento utenza esterna parimenti dalle h 10:00 alle h 12:30;

Il personale di Area III avrà cura di dedicarsi a quanto in preambolo e a monitorare l'andamento degli uffici e dei servizi il cui coordinamento è ad essi affidato.

Il Direttore amministrativo referente -dott. Ilario Mazzà- illustrerà a cadenza prima settimanale e, successivamente, a cadenza mensile il feedback ricavato dal personale di cancelleria e dall'utenza.

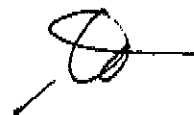
A tal fine il medesimo produrrà sintetico report di illustrazione dell'osservazione in parola, anche allo scopo di consentire al Presidente ed al Dirigente amministrativo un continuo controllo dell'impatto provvedimentale recato dal presente atto.

Il medesimo personale di Area III vigilerà sulla stretta osservanza di quanto regolato dal medesimo provvedimento, procurando affinché l'utenza desista dal richiedere prestazioni fuori orario, anche in fase di prima applicazione.

Il presente provvedimento avrà efficacia a decorrere dal 31 luglio 2017.

Entro il 15 dicembre 2017 la situazione sarà esaminata complessivamente allo scopo di dare definitività al presente provvedimento ovvero dichiarare esaurito l'effetto al successivo 31 dicembre;

Si affigga copia del presente decreto presso cancellerie ed uffici amministrativi e lo si pubblichi nel sito web del Tribunale.



La Segreteria dell'Ufficio del Giudice di pace provvederà ad affiggere appositi avvisi sintetici, siglati dal sottoscritto Dirigente amministrativo, che evidenzino le modifiche recate dal presente provvedimento.

Si comunichi ai sigg.ri giudici dott.ssa Macri e dott.ssa Romanò, ai sigg.ri Giudici di pace e ai sigg.ri dipendenti amministrativi del locale Ufficio del Giudice di Pace;

Si comunichi per notizia ai locali Uffici di Corte d'appello, di Procura generale e di Procura della Repubblica presso il Tribunale.

Si comunichi inoltre, alle OO.SS., alla R.S.U., ed a tutti gli Ordini e Collegi professionali della provincia.

Catanzaro, 20 luglio 2017.

Il Dirigente amministrativo

(Antonio Chiesato)



Il Presidente f.f.

(Giuseppe Valed)

